

Béatrice DURIEUX
2 rue de Claron- Appt A15
Résidence Escalles Gasconnes
40530 LABENNE

ORDRE DES AVOCATS
Maison de l'Avocat
A l'attention du Service des Ressources Humaines
22 Avenue de la Légion Tchèque
64100 BAYONNE

Labenne, le 17 février 2026

Objet : [Candidature spontanée au poste de Secrétaire Administrative/Facturier](#)

Madame, Monsieur,

Secrétaire expérimentée et disponible immédiatement, c'est avec beaucoup d'intérêt que je vous présente ma candidature pour un poste de secrétaire administrative/facturier, ou tout autre poste dont les tâches seront susceptibles d'être en adéquation avec mon expérience professionnelle. Veuillez trouver ci-joint mon Curriculum Vitae qui vous permettra d'évaluer mes compétences et d'anticiper sur mes capacités à assurer un poste au sein de votre service.

Les différentes missions dont j'ai été en charge, au sein d'entreprises évoluant dans des secteurs économiques variés, privés et publics, m'ont permis de me forger une solide expérience ainsi qu'une grande aptitude à travailler en équipe ou en autonomie au service d'un dirigeant.

En effet, j'ai acquis une bonne maîtrise des tâches générales du secrétariat, mais aussi de certaines tâches plus techniques comme la saisie des devis et factures des prestataires et des fournisseurs, la validation du journal des achats, la rédaction de modes opératoires ou encore la lecture et analyse des plans en cartographie de réseaux électriques. Je tiens aussi à souligner que je suis très à l'aise avec les chiffres, l'analyse et le contrôle de données.

Intégrer L'Ordre des Avocats me permettrait de développer mes compétences tout en continuant à évoluer dans le milieu administratif, domaine dans lequel j'ai acquis une expérience conséquente au cours de ma carrière professionnelle. Je n'ai donc aucun doute quant au fait qu'une telle opportunité m'encouragerait à m'investir pleinement dans les missions qui me seront attribuées.

En vous remerciant par avance de l'attention que vous porterez à ma candidature, je me tiens à votre entière disposition afin de vous démontrer mes motivations au cours d'un entretien.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sincères salutations.

Béatrice DURIEUX